

Deklaracja współpracy

W związku z przystąpieniem do projektu „Wsparcie kadry JST w zarządzaniu oświatą w województwie wielkopolskim, ukierunkowane na rozwój szkół i kompetencji kluczowych uczniów”, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach II Osi Priorytetowej: Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działania 2.10 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014–2020, realizowanego przez Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu w Partnerstwie z Centrum Kompetencji Grupa Szkoleniowo-Doradcza A. Gawrońska Sp.j. oraz w partnerstwie wspomagającym ze Stowarzyszeniem Gmin i Powiatów Wielkopolski.

.....
(Nazwa jednostki samorządu terytorialnego, adres)
.....
.....

reprezentowana przez:

Panią/Pana

zobowiązuje się do;

- a) wydelegowania na szkolenie przedstawicieli jednostki samorządu terytorialnego (JST) w liczbie zadeklarowanej w *Karcie zgłoszenia* (w tym pokrycia kosztów ich podróży tam i z powrotem na szkolenia oraz na spotkania w ramach sieci współpracy);
- b) aktywnego uczestnictwa wydelegowanych pracowników jednostki we wszystkich modułach szkolenia (5 modułów) oraz wykonywania zadań zaplanowanych w programie szkolenia (realizacja zadań w macierzystej jednostce);
- c) niezwłocznego informowania Zespołu Projektu o przeszkodach w realizacji zaplanowanych zadań, w tym o ryzyku zaprzestania realizacji zadań czy rezygnacji z uczestnictwa w projekcie;
- d) opracowania dokumentu strategicznego – planu podnoszenia jakości oświaty oraz wspomagania szkół w zakresie kompetencji kluczowych uczniów dotyczącego jednostki (w tym do wykorzystywania w opracowaniu planu materiałów i danych źródłowych dostępnych w jednostce);
- e) objęcia procesem kompleksowego wspomagania, wskazanej w *Karcie zgłoszenia* liczby szkół/przedszkoli/placówek, dla których jednostka jest organem prowadzącym, jako konsekwencji opracowanego planu strategicznego;
- f) zawiązania lokalnej koalicji na rzecz rozwoju oświaty oraz zapewnienia udziału przedstawicieli środowiska oświatowego (dyrektorów szkół/placówek doskonalenia nauczycieli, poradni psychologiczno-pedagogicznych, nauczycieli, rodziców, przedsiębiorców zainteresowanych poprawą i/lub rozwojem lokalnego systemu edukacji)

Biuro Projektu

Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
Wydział Studiów Edukacyjnych
ul. Szamarzewskiego 89, 60-568 Poznań
tel. +48 61 829 23 31, e-mail: wsparciejst@amu.edu.pl

Beneficjent



UNIWERSYTET
IM. ADAMA MICKIEWICZA
W POZNANIU

Partner



Partner



STOWARZYSZENIE
GMIN I POWIATÓW
WIELKOPOLSKI

w opiniowaniu materiałów i rozwiązań powstających lokalnie w związku z udziałem JST w projekcie;

- g) udostępniania oraz prezentowania przez przedstawicieli JST opracowanych materiałów lub planu strategicznego – w celach szkoleniowych, informacyjnych i promocyjnych na szkoleniu/konferencjach/spotkaniach,
- h) przekazania planu podnoszenia jakości usług oświatowych oraz wspomaganie szkół w zakresie rozwoju kompetencji kluczowych uczniów oraz raportu z przeprowadzonego procesu wspomaganie do Ośrodka Rozwoju Edukacji za pośrednictwem Beneficjenta;
- i) informowania Zespołu Projektu o planowanych zmianach w składzie osobowym zespołu oddelegowanego przez JST do uczestnictwa w projekcie, celem uzyskania akceptacji oraz uzgodnienia alternatywnego rozwiązania;
- j) kontynuacji rozpoczętych działań mających na celu realizację opracowanego planu strategicznego – planu podnoszenia jakości oświaty oraz wspomaganie szkół w zakresie kompetencji kluczowych uczniów przez okres na jaki plan został opracowany.

Beneficjent zapewnia przedstawicielom JST uczestniczącym w projekcie:

- a) usługę szkoleniową,
- b) doradztwo i pomoc w opracowaniu planu strategicznego – planu podnoszenia jakości oświaty oraz wspomaganie szkół w zakresie kompetencji kluczowych uczniów,
- c) doradztwo i pomoc w zakresie zaplanowania i skoordynowania prac związanych z realizacją procesowego wspomaganie z poziomu jednostki samorządu terytorialnego (w tym także zaplanowania sfinansowania tego zadania) oraz realizacji zadań wdrożeniowych,
- d) przeprowadzenie 4 spotkań w środowisku lokalnym każdej JST, w celu udzielenia pomocy w zawiązaniu lokalnej koalicji na rzecz rozwoju oświaty, jako wstępu do stworzenia planu podnoszenia jakości usług edukacyjnych,
- e) zapewnienie uczestnikom szkoleń udziału w 6 sieciach współpracy dla samorządowców uruchomionych w regionie (województwie) dotyczących różnych obszarów tematycznych,
- f) pokrycie kosztów noclegów¹ i wyżywienia² związanych z uczestnictwem przedstawicieli JST w szkoleniach
- g) wydanie **certyfikatu Uniwersytetu im. A. Mickiewicza w Poznaniu** ukończenia szkolenia uczestniczącym w nim przedstawicielom JST oraz **certyfikatu Uniwersytetu dla JST poświadczającego jej zaangażowanie i aktywny udział w obszarze podnoszenia jakości usług oświatowych i wspomaganie szkół**

¹ Dotyczy uczestników, którzy posiadają miejsce zamieszkania w miejscowości innej niż ta miejscowość, w której odbywa się szkolenie, jeśli trwa ono co najmniej dwa dni. W przypadku wsparcia trwającego nie dłużej niż jeden dzień, nocleg przysługuje w sytuacji gdy miejsce prowadzenia szkolenia/spotkania jest oddalone od miejsca zamieszkania osoby w nim uczestniczącej o więcej niż 50 km (drogą publiczną, a nie w linii prostej), a jednocześnie wsparcie zaczyna się przed godziną 9.00 lub kończy się po godzinie 17.00, chyba że nie ma dostępnego dojazdu publicznymi środkami transportu.

² Wyżywienie obejmuje przerwę kawową i obiad w przerwach podczas szkolenia, a w przypadku korzystania z noclegów również śniadanie.

w zakresie kompetencji kluczowych uczniów. Warunkiem uzyskania certyfikatu po ukończeniu szkolenia jest aktywny udział przedstawicieli JST w min. 60% godzin szkoleniowych osób odpowiedzialnych w JST za podejmowanie decyzji zarządczych w zakresie spraw oświatowych oraz udział w minimum 80% godzin szkoleniowych pozostałych osób zadeklarowanych do udziału w projekcie, ponadto wykonanie wszystkich zadań wdrożeniowych,

- h) upowszechnienie i promowanie wypracowanych w ramach szkoleń materiałów i planów.

Strony zobowiązują się stosowania przyjętego w ramach Regulaminu uczestnictwa w projekcie systemu przepływu informacji i komunikacji;

- a) będą bezzwłocznie informować się nawzajem o pojawiających się ryzykach i zagrożeniach w realizacji zaplanowanych zadań, w celu podjęcia kroków zaradczych i wyeliminowania ryzyka (realizacja wskaźników);
- b) będą szybko identyfikować i komunikować się nawzajem o problemach, które pojawiają się podczas realizacji zadań, w celu ich zgodnego rozwiązania;
- c) będą gotowi na przyjęcie elastycznych rozwiązań tak, aby ewentualne konflikty, w jak najmniejszym stopniu mogły zaszkodzić realizacji zaplanowanych zadań;
- d) konflikty między JST a Beneficjentem będą rozwiązywane drogą mediacji, a strony konfliktu będą dążyć każdorazowo do zawarcia kompromisu;
- e) będą przekazywać na bieżąco telefonicznie lub mailowo informacje dotyczące zdarzeń mających bezpośredni wpływ na realizację zadań;
- f) zapewnią ciągłość komunikacji oraz wskażą osoby do wzajemnych kontaktów; bieżąca komunikacja dokonywana będzie drogą elektroniczną lub telefonicznie;

W ramach projektu Beneficjent jest zobowiązany do realizacji wskaźników projektowych. Jednostka samorządu terytorialnego, która zadeklarowała swoje uczestnictwo w projekcie, zobowiązuje się do dołożenia wszelkich starań, aby jej uczestnictwo w działaniach oraz wykonywane zadania przyczyniły się do realizacji ww. wskaźników.

Wszelkie zmiany treści niniejszej Deklaracji wymagają formy pisemnej w formie aneksu.

Deklaracja została sporządzona w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Deklaracja zostaje zawarta na czas trwania projektu, tj. do dnia 31 marca 2019 r.

.....
*Data i podpis wójta/burmistrza/starosty/prezydenta
samorządu terytorialnego*

.....
Data, podpis i pieczęć Beneficjenta